

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение  
«Средняя общеобразовательная школа № 23» г.Элисты

Утверждено  
Приказом № 284 от 04.09.2019 г.  
Руководитель МБОУ  
«СОШ № 23» г.Элиста  
Сангаджиева П.Н. 

**Положение**

**о комиссии по урегулированию конфликта интересов  
педагогических работников**

**Положение**  
**о комиссии по урегулированию конфликта интересов**  
**педагогических работников**

*1. Основные понятия*

**Конфликт интересов** — это ситуация, при которой личная заинтересованность (прямая или косвенная) работника государственного учреждения влияет или может повлиять на надлежащее исполнение им должностных (служебных) обязанностей, и при которой возникает или может возникнуть противоречие между личной заинтересованностью работника и правами и законными интересами граждан, организаций, общества или государства, способное привести к причинению вреда правам и законным интересам граждан, организаций, общества или государства.

**Личная заинтересованность** — это возможность получения работником государственного учреждения при исполнении должностных (служебных) обязанностей доходов в виде денег, ценностей, иного имущества или услуг имущественного характера, иных имущественных прав для себя или для третьих лиц.

*2. Основные задачи комиссии*

Содействие МБОУ «СОШ № 23» г. Элисты в обеспечении соблюдения работниками ограничений и запретов, требований о предотвращении или урегулировании конфликта интересов, а также в обеспечении исполнения ими обязанностей, установленных №273-ФЗ "О противодействии коррупции", другими федеральными Законами.

*3. Основания для заседания комиссии*

- 3.1. Представление руководителем МБОУ «СОШ № 23» г. Элисты данных о недостоверных и неполных сведениях, представляемых гражданами, и не соблюдения работниками учреждения требований к служебному поведению, и (или) требований об урегулировании конфликта интересов.
- 3.2. Поступившее руководителю МБОУ «СОШ № 23» г. Элисты, либо должностному лицу (заместителю директора школы), ответственному за работу по профилактике правонарушений, заявления в соответствующем порядке от граждан, касающиеся не соблюдения работниками учреждения требований к служебному поведению и (или) требований об урегулировании конфликта интересов.

*4. Действия, основанные на итогах решения комиссии*

В случае установления комиссией признаков дисциплинарного проступка в действиях (бездействии) работника государственного учреждения информация об этом представляется руководителю МБОУ «СОШ № 23» г. Элисты для решения вопроса о

применении к данному работнику мер ответственности, предусмотренных нормативными правовыми актами Российской Федерации.

В случае установления комиссией факта совершения работником учреждения действия (факта бездействия), содержащего признаки административного правонарушения или состава преступления, председатель комиссии обязан передать информацию о совершении указанного действия (бездействии) и подтверждающие такой факт документы в правоохранительные органы в 3-дневный срок, а при необходимости - немедленно.

#### 5. Условия проведения заседания комиссии

Председатель комиссии при поступлении к нему информации, содержащей основания для проведения заседания комиссии, в 3-дневный срок назначает дату заседания комиссии. При этом дата заседания комиссии не может быть позднее семи дней со дня поступления указанной информации.

Члены комиссии и лица, участвовавшие в ее заседании, не вправе разглашать сведения, ставшие им известными в ходе работы комиссии.

Копии протокола заседания комиссии в 3-дневный срок со дня заседания направляются руководителю МБОУ «СОШ № 23» г. Элисты, полностью или в виде выписок из протокола – работнику учреждения, а также по решению комиссии - иным заинтересованным лицам.

О рассмотрении рекомендаций комиссии и принятом решении руководитель МБОУ «СОШ № 23» г. Элисты в письменной форме уведомляет комиссию в месячный срок со дня поступления к нему протокола заседания комиссии. Решение руководителем МБОУ «СОШ № 23» г. Элисты оглашается на ближайшем заседании комиссии и принимается к сведению без обсуждения.

Копия протокола заседания комиссии или выписка из него приобщается к личному делу работника учреждения, в отношении которого рассмотрен вопрос о соблюдении требований к служебному поведению и (или) требований об урегулировании конфликта интересов.

Комиссия не рассматривает анонимные обращения, а также сообщения о преступлениях и административных правонарушениях, не проводит проверки по фактам нарушения служебной дисциплины.

#### 6. Состав комиссии.

Комиссия назначается приказом руководителя МБОУ «СОШ № 23» г. Элисты в составе не менее 3-х человек. Председатель комиссии назначается приказом руководителя МБОУ «СОШ № 23» г. Элисты.

#### 7. Срок полномочий комиссии

Срок полномочий комиссии определяется приказом руководителя МБОУ «СОШ № 23» г. Элисты.